

REGULAMIN
sprzedaży nieruchomości
Instytutu Ochrony Roślin – Państwowego Instytutu Badawczego
położonej w Winnej Górze (działka o numerze ewidencyjnym 78/7)
w drodze nieograniczonego przetargu pisemnego

Sprzedaż nieruchomości będzie przeprowadzona w trybie nieograniczonego przetargu pisemnego – zgodnie z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 534 z późn. zm.) - na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 4 ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 437), tj. w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu (Dz.U. z 1993 Nr 97, poz. 443 z późn. zm).

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzenia nieograniczonego przetargu pisemnego na sprzedaż przez Instytut Ochrony Roślin – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Poznaniu, przy ulicy Władysława Węgorka 20, prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej zabudowanej, stanowiącej działkę gruntu wraz z prawem własności budynku stanowiącego od gruntu odrębną własność, położonej w miejscowości Winna Góra, gmina Środa Wlkp., opisanej w § 3 i 4 niniejszego Regulaminu, dla której Sąd Rejonowy w Środzie Wielkopolskiej prowadzi księgę wieczystą KW nr PO1D/00054917/6.
2. Przetarg ogłasza, organizuje i prowadzi: Instytut Ochrony Roślin – Państwowy Instytut Badawczy w Poznaniu, ul. Władysława Węgorka 20, 60-318 Poznań (dalej „Instytut”).
3. Przetarg zostanie przeprowadzony przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Instytutu.

§ 2.
Podstawa prawna

1. Sprzedaż nieruchomości dokonywana jest na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 25 września 1981 roku o przedsiębiorstwach państwowych (t. jedn. Dz. U. z 2023, poz. 437),
 - 2) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (t. jedn. Dz. U. z 2024 poz. 534 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu (Dz. U. z 1993 r., Nr 97 poz.443 ze zm.),
2. Do zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości niezbędne jest uzyskanie zgody organu nadzorującego (Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi) zgodnie z postanowieniami przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t. jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 125 z późn. zm.).
3. Nieruchomość jest objęta ustawowym prawem pierwokupu przez Krajowy Zasób Nieruchomości na podstawie art. 30a ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. o Krajowym Zasobie Nieruchomości (t. jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 834).

4. W przypadku, gdy wybrany oferent jest cudzoziemcem do zawarcia umowy niezbędna jest zgoda właściwego ministra na podstawie ustawy z dnia 24 marca 1920 roku o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2278 z późn. zm.).
5. Do przeprowadzenia postępowania przetargowego zastosowanie znajdują ponadto:
 - 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn. Dz. U. 2025 r., poz. 1071 z późn. zm.),
 - 2) zasady określone w niniejszym Regulaminie, postanowienia Regulaminu sprzedaży, najmu i dzierżawy nieruchomości oraz innych czynności związanych z gospodarowaniem nieruchomości Instytutu Ochrony Roślin – Państwowego Instytutu Badawczego w Poznaniu, ogłoszenie o przetargu oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 3.

Przedmiot przetargu

Przedmiotem pisemnego przetargu nieograniczonego jest sprzedaż przez Instytut prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, położonej w miejscowości Winna Góra, obręb Winna Góra, gmina Środa Wielkopolska, o numerze ewidencyjnym 78/7 o powierzchni 663 m² wraz z prawem własności budynku biurowo-laboratoryjnego (dawna „pralnia”) o powierzchni użytkowej 584,65 m², dla której Sąd Rejonowy w Środzie Wielkopolskiej prowadzi księgę wieczystą KW nr PO1D/00054917/6 (zwana dalej: „Nieruchomością”).

§ 4.

Opis Nieruchomości

Działka nr 78/7 o powierzchni 663 m² zabudowana jest budynkiem biurowo-laboratoryjnym o powierzchni użytkowej 584,65 m². Budynek został wybudowany około 1910 r., ma dwie kondygnacje naziemne, jest częściowo podpiwniczony. Działka posiada uzbrojenie w urządzenia infrastruktury technicznej: energia elektryczna, woda, kanalizacja sanitarna, odgromowa.

Budynek nie jest użytkowany od wielu lat. Stan budynku jest zły, standard wykończenia niski, stopień zużycia wnosi 75%. W obiekcie występują wady wymagające natychmiastowego kapitalnego remontu. Nieruchomość nie ma dostępu do drogi publicznej.

Działka nr 78/7 nie jest objęta miejscowym planem zagospodarowania przestrzeni. Zgodnie z ustaleniami Studium Uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wlkp., zatwierdzonym uchwałą nr XXXVII/521/2021 Rady Miejskiej w Środzie Wlkp. z dnia 24 czerwca 2021 r. nieruchomość znajduje się na terenie oznaczonym jako:

RU – tereny produkcji gospodarstw rolnych, hodowlanych, ogrodniczych, tereny innych obiektów produkcyjnych, składów magazynów oraz usług, w części granica zabytkowych parków podworskich, projektowany obszar i teren górniczy Miłosław, w części granice złóż gazu ziemnego, granica zespołów dworsko-folwarcznych, granica głównego zbiornika wodnego.

§ 5

Cena wywoławcza

Cena wywoławcza Nieruchomości wynosi 230.000,00 zł (słownie: dwieście trzydzieści tysięcy złotych) netto, powiększona o należny podatek od towarów i usług (VAT).

Opis i oszacowanie wartości Nieruchomości zawiera operat szacunkowy określający wartość rynkową nieruchomości z dnia 31 października 2025 r., sporządzony przez rzeczoznawcę majątkowego Elżbietę Jakóbiec – Okręgowy Ośrodek Rzeczoznawstwa Doradztwa i Projektowania SITR.

§ 6 Uczestnicy Przetargu

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, a posiadające zdolność do czynności prawnych, jeżeli spełnią warunki określone w niniejszym Regulaminie, ogłoszeniu o przetargu i wpłacą wadium.
2. Osoba fizyczna (w tym prowadząca działalność gospodarczą) zobowiązana jest:
 - a) oświadczyć na piśmie, do czyjego majątku – osobistego bądź wspólnego, zamierza nabyć nieruchomość,
 - b) dysponować udzielonym na piśmie pełnomocnictwem współmałżonka, zawierającym jego zgodę na odpłatne nabycie nieruchomości oraz zgodę do podejmowania wszystkich czynności, w tym prawnych, prowadzących do odpłatnego nabycia Nieruchomości (w przypadku nabywania nieruchomości do majątku wspólnego) bądź przedłożyć dokument o ustanowieniu rozdzielności majątkowej (w przypadku, gdy taka sytuacja zachodzi).
3. Osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, a podlegające rejestracji, zobowiązane są przedłożyć komisji aktualny odpis z rejestru (odpis z rejestru winien być datowany nie później niż 1 miesiąc przed datą przetargu) oraz właściwe pełnomocnictwa. Ponadto osoby prawne zobowiązane są przedłożyć Komisji uchwałę właściwego organu wyrażającą zgodę na nabycie własności Nieruchomości, o ile taka jest wymagana przepisami prawa lub aktem założycielskim (statutem lub umową spółki).
4. Uczestnicy biorą udział w przetargu osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo wymaga formy aktu notarialnego
5. Osoba będąca cudzoziemcem – w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2278) – zobowiązana jest przedłożyć Komisji, uzyskane na zasadach i w sytuacjach przewidzianych ustawą, zezwolenie na nabycie nieruchomości wydane przez określone w ustawie organy lub co najmniej przyrzeczenie wydania zezwolenia (promesę), z zastrzeżeniem że do dnia podpisania umowy przeniesienia własności Nieruchomości okaże zezwolenie właściwego organu na jej nabycie, chyba że zajdą przewidziane powołaną ustawą przesłanki, wyłączające wymóg uzyskania takiego zezwolenia.

§ 7 Oferta

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie pisemnej oferty nabycia Nieruchomości.
2. Każdy z uczestników przetargu (oferent) może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi dotyczyć całości przedmiotu przetargu. Złożenie przez uczestnika przetargu więcej niż jednej oferty skutkować będzie uznaniem za nieważne wszystkich złożonych przez niego ofert.
3. Oferta, pod rygorem uznania jej za nieważną i odrzucenia, wymaga złożenia w języku polskim, na piśmie, w zamkniętej kopercie, na której w sposób wyraźny znajduje się oznaczenie: **„Przetarg - nieruchomość w Winnej Górze (nie otwierać)”**.
4. Oferta powinna zawierać:
 - a) oznaczenie składającego ofertę (imię i nazwisko/nazwa firmy, adres miejsca zamieszkania/siedziba, PESEL/NIP, adres do korespondencji i/lub adres e-mail/telefon kontaktowy),
 - b) dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 2–5, odpowiednio w zakresie, w którym dotyczą oferenta,
 - c) oferowaną jedną cenę nabycia netto (dokładne oznaczenie kwoty) – nie niższą niż cena wywoławcza,
 - d) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z aktualnym stanem faktycznym oraz aktualnym stanem prawnym Nieruchomości i nie wnosi jakichkolwiek zastrzeżeń w tym względzie,

- e) zobowiązanie oferenta do pokrycia wszelkich opłat, w tym notarialnych i publicznoprawnych, związanych z nabyciem Nieruchomości.
5. Oferta winna być opatrzona datą oraz czytelnym i pełnym podpisem (podpisami) oferenta lub osób go reprezentujących.
 6. Do oferty musi być dołączone dowód zapłaty wadium w terminie, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
 7. W przypadku złożenia przez oferenta oferty niekompletnej w zakresie dokumentów i oświadczeń wymienionych w ust. 4 lit. b, d, e oraz w ust. 5, Komisja może zwrócić się do oferenta o ich uzupełnienie, wyznaczając mu termin oraz sposób uzupełnienia braków, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni kalendarzowych, licząc od dnia otwarcia ofert.
 8. W przypadku, gdy cena podana kwotowo i słownie będzie się różnić, Komisja zwróci się do oferenta o usunięcie tej rozbieżności pod rygorem uznania za wiążącą ceny podanej słownie.
 9. Wezwanie do usunięcia braków, o którym mowa w ust. 7 i 8, nie nastąpi, jeśli oferta dotknięta jest nieważnością z powodu innych przyczyn wskazanych w niniejszym Regulaminie.
 10. Oferty zawierające dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 2–5 oraz § 7 ust. 4 lit. d-e, winny być przesłane lub złożone, pod rygorem ich odrzucenia, w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.
 11. Złożenie oferty traktowane jest jako akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu oraz informacji i warunków zawartych w ogłoszeniu o przetargu.
 12. Oferent składający ofertę jest nią związany w terminie 60 dni kalendarzowych licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert określony w ogłoszeniu o przetargu.

§ 8

Składanie ofert

1. Oferty na zakup Nieruchomości należy składać **do dnia 28 listopada 2025 r., do godz. 9.00** (dnia przetargu) w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Przetarg-nieruchomość w Winnej Górze (nie otwierać)”**, bezpośrednio w siedzibie Instytutu, ul. Władysława Węgorka 20, 60-318 Poznań, sekretariat Dyrektora bądź drogą pocztową (decyduje data wpływu oferty). Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
2. Do przeprowadzenia przetargu wystarczy jedna złożona oferta spełniająca warunki określone w niniejszym Regulaminie i ogłoszeniu o przetargu.
3. Z przetargu sporządzany jest protokół.

§ 9.

Cena oferowana przez oferenta musi być jednoznacznie określona w kwocie w złotych polskich, bez dodatkowych warunków lub zastrzeżeń. W szczególności oferent nie może złożyć oferty, która zawierałaby oświadczenie oferenta, że do najwyższej proponowanej przez innego oferenta ceny zakupu dodaje on, określoną procentowo lub nominalnie, dodatkową kwotę, która każdorazowo przebiegałaby tę najwyższą cenę i gwarantowałaby temu oferentowi wygranę przetargu.

§ 10

Wadium

1. Osoba przystępująca do przetargu obowiązana jest do wniesienia wadium w wysokości **23.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia trzy tysiące złotych) **w terminie do dnia 28 listopada 2025 r. do godziny 9.00** na rachunek bankowy Instytutu w BNP Parisbas Polska Oddział w Poznaniu nr: **63 2030 0045 1110 0000 0042 1600** z zaznaczeniem w treści przelewu **„Wadium-Winna Góra”**.

Za dzień wpłacenia wadium uznaje się dzień wpływu kwoty wadium na rachunek bankowy Instytutu.

2. Wadium nie podlega oprocentowaniu ani waloryzacji. Brak kwoty wadium na wskazanym w ust. 1 rachunku bankowym Instytutu wyklucza uczestnika z udziału w przetargu, a jego oferta podlega odrzuceniu. Wadium złożone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zostanie zaliczone na poczet zaoferowanej ceny nabycia Nieruchomości, zaś wadium pozostałych oferentów zostanie im zwrócone w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przetargu.
3. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Instytutu w razie uchylenia się uczestnika przetargu, który przetarg wygrał od podpisania umowy sprzedaży Nieruchomości, jak również w przypadku gdy żaden z uczestników przetargu, którzy złożyli oferty - nie zaoferuje ceny wywoławczej.
4. Wadium podlega zwrotowi oferentowi w terminie 7 dni, w przypadku:
 - a) wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert;
 - b) odwołania lub unieważnienia przetargu przez Instytut.

§ 11

Komisja Przetargowa

1. Przetarg przeprowadza powoływana przez Dyrektora Instytutu 5-osobowa Komisja Przetargowa.
2. Do zadań Komisji Przetargowej należy w szczególności:
 - a) upewnienie się, że zostały zgromadzone wszystkie zgłoszone oferty i ustalenie liczby otrzymanych ofert;
 - b) stwierdzenie, że oferty zostały złożone w zamkniętych kopertach uniemożliwiających wcześniejsze zapoznanie się z ich treścią i że zostały złożone w terminie;
 - c) otwarcie ofert, ustalenie czy oferty są kompletne, odczytanie treści ofert: nazwa oferenta, oferowana cena;
 - d) ocena ofert pod względem formalnym, a następnie odrzucenie ofert nie odpowiadającym warunkom przetargu;
 - e) wybór oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejszą;
 - f) sporządzenie protokołu z przebiegu przetargu, podając w nim rozstrzygnięcie przetargu.

§ 12

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi w **dniu 28 listopada 2025 r. (w dniu przetargu) o godz. 10.00** w siedzibie Instytutu Ochrony Roślin – Państwowego Instytutu Badawczego w Poznaniu, ul. Władysława Węgorka 20, 60-318 Poznań w Sali konferencyjnej na I piętrze budynku nr 4 (dyrekcyjnego).
2. Otwarcia ofert dokonuje przewodniczący Komisji lub wskazana przez niego osoba, który:
 - a) przekazuje ustnie, obecnym na sesji otwarcia, informację o przedmiocie przetargu oraz liczbie otrzymanych ofert,
 - b) dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert oraz tożsamość osób, które złożyły oferty,
 - c) weryfikuje ważność złożonych ofert i ogłasza, które oferty są kompletne i zostają zakwalifikowane do części niejawnej przetargu oraz które z ofert posiadają braki określone w § 7 ust. 7, po czym wyznacza termin na ich uzupełnienie.
3. W części niejawnej przetargu komisja dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 13

Rozstrzygnięcie przetargu

1. W razie ustalenia, że nie wpłynęła ani jedna oferta lub żadna oferta nie spełnia warunków przetargu, a także gdy żaden z uczestników nie zaoferował ceny równej lub wyższej od wywoławczej, przetarg uznaje się za zakończony wynikiem negatywnym.
2. Zakończenie przetargu wynikiem pozytywnym nastąpi poprzez wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert ważnych.
3. Kryterium oceny ofert stanowi cena zaproponowana przez oferenta za nabycie Nieruchomości. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, w której oferent proponuje najwyższą cenę nabycia Nieruchomości, spośród wszystkich złożonych i nieodrzuconych ofert.
4. W przypadku, gdy kilku oferentów zaoferowało tę samą, najwyższą kwotę, o ostatecznym wyniku przetargu decydować będzie najwyższa cena uzyskana w dodatkowo przeprowadzonej wśród tych oferentów, licytacji ustnej, o której terminie zostaną oni powiadomieni pisemnie na adres wskazany w ofercie. Złożenie dodatkowej oferty nie jest obligatoryjne dla oferenta, ale jej niezłożenie na licytacji ustnej skutkuje uznaniem odstąpienia oferenta od udziału w przetargu.
5. W przypadku ustalenia, że żadna z ofert, złożonych w trybie przewidzianym w ust. 4 nie spełnia warunków przetargu przetarg uznaje się za zakończony wynikiem negatywnym.
6. Zawiadomienie o wyniku przetargu zostanie przekazane zainteresowanym oferentom pisemnie na adres wskazany w ofercie w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia zakończenia prac komisji i sporządzenia protokołu z przetargu.

§ 14

Protokół przetargu

1. Komisja powołana do przeprowadzenia przetargu sporządza protokół z jego przebiegu.
2. Protokół powinien zawierać:
 - a) oznaczenie miejsca i czasu przetargu,
 - b) oznaczenie i opis Nieruchomości będącej przedmiotem przetargu,
 - c) skład komisji przeprowadzającej przetarg,
 - d) informację o osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu, wraz z uzasadnieniem (uzasadnienie dotyczy osób niedopuszczonych do przetargu),
 - e) cenę wywoławczą,
 - f) najwyższą zaoferowaną cenę,
 - g) informację o złożonych ofertach wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o niewybraniu żadnej z ofert,
 - h) określenie osoby nabywcy, adresu jego zamieszkania albo adresu siedziby oraz PESEL lub NIP,
 - i) uwagi dotyczące terminu wpłaty należności tytułem ceny,
 - j) ewentualne wnioski i oświadczenia osób obecnych na przetargu,
 - k) wzmiankę o odczytaniu.
3. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i pozostali członkowie komisji powołanej do przeprowadzenia przetargu oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości (jeśli jest obecna na otwarciu ofert).
4. Protokół z przeprowadzonego przetargu, po uzyskaniu zgody właściwych organów, o której mowa w § 2 ust. 2, stanowi podstawę zawarcia warunkowej umowy sprzedaży.

§ 15

1. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła ani jedna oferta,
 - 2) Komisja Przetargowa stwierdziła, że żadna ze złożonych ofert nie spełnia warunków przetargu,
 - 3) nie udało się wyłonić najlepszej oferty,
 - 4) nastąpiło odwołanie lub unieważnienie przetargu przez Instytut.

2. Instytut zastrzega, że przysługuje mu prawo unieważnienia przetargu w przypadku odmowy udzielenia zgody przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na sprzedaż przedmiotu przetargu.
3. Instytut zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny, zamknięcia przetargu bez dokonywania wyboru oferty oraz unieważnienia przetargu w całości lub części bez podania przyczyn. W razie odwołania lub unieważnienia przetargu oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Instytutu z tego tytułu.
4. Postępowanie przetargowe kończy się z chwilą zawarcia umowy lub podjęcia przez Instytut decyzji o odwołaniu przetargu, o unieważnieniu przetargu bez podania przyczyny lub zamknięciu przetargu bez wyboru oferty.

§ 16

Nabycie nieruchomości i istotne postanowienia dotyczące umowy sprzedaży

1. Z osobą, która złożyła najkorzystniejszą ofertę na zakup nieruchomości będącej przedmiotem przetargu zostanie zawarta w formie aktu notarialnego warunkowa umowa sprzedaży Nieruchomości - pod warunkiem, że Prezes Krajowego Zasobu Nieruchomości nie skorzysta z ustawowego prawa pierwokupu na mocy art. 30a ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. o Krajowym Zasobie Nieruchomości (t. jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 834). W przypadku nieskorzystania z ustawowego prawa pierwokupu zostanie zawarta umowa przeniesienia praw do Nieruchomości (umowa rozporządzająca).
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży Instytut zawiadomi pisemnie osobę ustaloną jako nabywca Nieruchomości najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania zgody Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (w przypadku warunkowej umowy sprzedaży) i po 7 dni po upływie miesięcznego terminu do wykonania prawa pierwokupu lub wcześniej, o ile Prezes Krajowego Zasobu Nieruchomości podejmie decyzję o nieskorzystaniu z tego prawa i wyda tej treści oświadczenie (w przypadku umowy rozporządzającej).
3. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca Nieruchomości nie stawia się w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, Instytut może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi. W zawiadomieniu zamieszcza się informację o tym uprawnieniu.
4. W przypadku, gdy najkorzystniejszą ofertę złożył cudzoziemiec w rozumieniu ustawy nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców, zawarcie warunkowej umowy sprzedaży Nieruchomości nastąpi pod warunkiem uzyskania w terminie 60 dni od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty, zgody ministra właściwego do spraw wewnętrznych w trybie tej ustawy.
5. Warunkiem podpisania umowy sprzedaży Nieruchomości jest wpłata przez wybranego oferenta na rachunek bankowy Instytutu pełnej kwoty ceny nabycia brutto najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Niewpłacenie przez wybranego oferenta, na rachunek bankowy Instytutu pełnej kwoty nabycia w terminie określonym w ust. 5 będzie uznane za odstąpienie od zawarcia umowy.
7. Nabywca nieruchomości zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów, które zostaną uznane przez notariusza dokonującego czynności za niezbędne do sporządzenia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego.
8. W przypadku skorzystania przez Krajowy Zasób Nieruchomości z ustawowego prawa pierwokupu Instytut zwraca oferentowi wszystkie wpłacone kwoty bez odsetek w terminie 30 dni od otrzymania oświadczenia o skorzystaniu z prawa pierwokupu na rachunek bankowy wskazany przez nabywcę. Instytut przesyła oferentowi oświadczenie Prezesa Krajowego Zasobu Nieruchomości o wykonaniu prawa pierwokupu listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
9. Wszelkie koszty i opłaty związane z nabyciem własności Nieruchomości, w szczególności koszty notarialne, koszty ewentualnego okazania granic przez geodetę, podatki, opłaty sądowe ponosi odpowiednio nabywca Nieruchomości. W przypadkach określonych w § 16 ust. 8 nie ma obowiązku zwrotu kosztów aktu notarialnego na rzecz oferenta.

§ 17

Przetwarzanie danych osobowych

W związku z pozyskiwaniem – w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym i zawarciem umowy sprzedaży – danych osobowych uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania danych osobowych zawartych we wszelkich dokumentach złożonych w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie (dane oferenta) i pozostałych dokumentach wymaganych do zawarcie umowy po rozstrzygnięciu przetargu (dane nabywcy) jest Instytut Ochrony Roślin – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Poznaniu, ul. Władysława Węgorka 20 (60-318 Poznań).
2. Jako Administrator, w celu przeprowadzania kwalifikacji i udziału w przetargu oraz w celu ewentualnego zawarcia umowy sprzedaży, jej realizacji, dokonywania rozliczeń, windykacji należności i zawarcia innych umów w związku z realizacją tej umowy, a także w celach związanych z obowiązkiem ewidencji korespondencji kierowanej z/do Instytutu i w celu obowiązku archiwizacji dokumentacji, Instytut będzie przetwarzać dane osobowe zawarte we wszelkich dokumentach złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie oraz pozostałych dokumentach wymaganych do zawarcia umowy po rozstrzygnięciu przetargu, w związku z realizacją postępowania na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 września 1981 roku o przedsiębiorstwach państwowych (t. jedn. Dz. U. z 2023, poz. 437) i aktów wykonawczych do niej wydanych, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) dalej jako RODO.
3. Dane osobowe zawarte we wszelkich dokumentach złożonych w ofercie i pozostałych dokumentach wymaganych do zawarcia umowy po rozstrzygnięciu przetargu będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Instytutu w zakresie archiwizacji dokumentów, oraz okres przedawnienia roszczeń przysługujących Instytut i w stosunku do niego.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do danych ww. oferentów i nabywcy mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, archiwizacji, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
5. Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane są przetwarzane w celach określonych powyżej przysługuje:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
6. Zgodnie z RODO osobom, których dane są przetwarzane w wyżej określonych celach nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Podanie przez oferentów danych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do udziału w przetargu i zawarcia umowy po jego rozstrzygnięciu, zgodnie z przepisami przepisów ustawy z dnia 25 września 1981 roku o przedsiębiorstwach państwowych (t. jedn. Dz. U. z 2023, poz. 437) i aktów wykonawczych do niej wydanych.

8. Instytut nie będzie podejmował decyzji wobec osób, których dane przetwarza w sposób zautomatyzowany, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Instytut nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię), ani do organizacji międzynarodowych.

§ 18

Pozostałe postanowienia

Szczegółowe informacje na temat Nieruchomości, miejsca i terminu oględzin oraz zapoznania się z jej stanem oraz dokumentacją, jak również informacje na temat warunków przetargu można uzyskać od przedstawicieli Instytutu:

- droga mailową - adres: j.domagala@iorpib.poznan.pl lub
- telefonicznie pod numer 61-864-91-35.