Oznaczenie sprawy: **IORPIB/Gospostrateg1/Szkol.4/2020**

Poznań, dnia 18 czerwca 2020 r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM
KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY, O KTÓREJ MOWA W ART. 4 PKT 8 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) Zamawiający – Instytut Ochrony Roślin-PIB wszczyna postępowanie w trybie przetargu publicznego zamieszczając niniejsze ogłoszenie o zamówieniu na: **~~dostawy~~ / usługi** /~~robót budowlanych~~ na swojej stronie internetowej.

1. **nazwa, adres Zamawiającego**

Instytut Ochrony Roślin - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Władysława Węgorka 20, 60-318 Poznań
www.ior.poznan.pl
NIP 777-00-02-702, REGON 000080217

2. **opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego z zastosowania metod chemometrycznych wraz z programem szkolenia (zawierającym konspekt szkolenia i materiały szkoleniowe) w ramach Projektu: „Zwiększenie konkurencyjności polskich towarów roślinnych na rynkach międzynarodowych poprzez podniesienie ich jakości i bezpieczeństwa fitosanitarnego" Nr Umowy o wykonanie i finansowanie Projektu: Gospostrateg1/385957/5/NCBR/2018.

Szkolenie zamknięte na terenie Instytutu Ochrony Roślin – Państwowego Instytutu Badawczego Oddział Sośnicowice - ul. Gliwicka 29 w Sośnicowicach (44-153 Sośnicowice), dla 3 osób, z zachowaniem obowiązujących zasad minimalizujących ryzyko zakażenia koronawirusem. Na wniosek oferenta dopuszcza się przeprowadzenie szkolenia on-line.
Zamawiający na czas szkolenia zapewnia salę wyposażoną w tablicę, a w razie konieczności projektor oraz komputery dla uczestników z zainstalowanym pakietem Office, a Wykonawca jest odpowiedzialny za ewentualne dostarczenie oprogramowania niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia do zainstalowania na odpowiedniej liczbie stanowisk.

Nie dopuszcza się składania ofert cząstkowych na poszczególne punkty szkolenia.
Program szkolenia zawierający konspekt szkolenia i materiały szkoleniowe należy udostępnić Zamawiającemu najpóźniej w terminie 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

Wyżej wymienione szkolenie będzie służyło do szkolenia kaskadowego pracowników Instytutu Ochrony Roślin – Państwowego Instytutu Badawczego Oddział Sośnicowice. A jego fragmenty będą materiałami pomocniczymi podczas wykonywania prezentacji z wyników zadania 5 "Zastosowanie różnych technik chromatograficznych oraz analizy chemometrycznej w badaniach jakości środków ochrony roślin" realizowanego w ramach projektu.

3. **termin wykonania przedmiotu zamówienia:**

Realizacja zamówienia odbywać się będzie od dnia podpisania umowy do maksymalnie 42 dni po jej podpisaniu. Program szkolenia musi zostać przeprowadzony max. 21 dni od daty opracowania programu szkoleniowego podanej w ofercie

4. **warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

a. złożenie w wyznaczonym terminie oferty cenowej na wykonanie zamówienia podpisanej przez Oferenta lub uprawnionego przedstawiciela Oferenta;

b. wypełniony i podpisany Formularz Oferty (*Załącznik nr 2*),

c. wypełnione i podpisane Oświadczenie Wykonawcy/Oferenta dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań) – *Załącznik nr 3*

d. dokument(y) potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (jeśli dotyczy).

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. **posiadania wiedzy i doświadczenia, zdolności technicznej lub zawodowej oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zdolności technicznej lub zawodowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający uzna, że warunek ten został spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem i oddeleguje co najmniej:

- Osobę/osoby zdolną do wykonania zamówienia, przez co Zamawiający rozumie osobę:

a) legitymującą się wykształceniem wyższym w dziedzinie nauk ścisłych lub przyrodniczych lub medycznych,

b) posiadającą min. 5-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze zastosowania analiz chemometrycznych,

c) posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie dydaktyczne,

Zamawiający wyjaśnia, że:

a) 5-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze zastosowania analiz chemometrycznych oznacza minimum 5 letni staż zawodowy na stanowisku związanym z przedmiotem zamówienia w okresie 10 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert;

b) 2 - letnie doświadczenie dydaktyczne oznacza przeprowadzenie w tym okresie minimum 10 godzin zajęć dydaktycznych (i/lub szkoleniowych) w obszarze zastosowania analiz chemometrycznych. Za 1 godzinę zajęć dydaktycznych/szkoleniowych rozumie się przeprowadzenie 45 min. zajęć dydaktycznych / szkoleniowych. Zamawiający uzna za wystarczające prowadzenie i promotorstwo

pracy magisterskiej, w której do analizy danych zastosowano metody chemometryczne pod warunkiem złożenia do oferty oświadczenia w tym względzie wraz z podaniem konkretnej liczby godzin tego doświadczenia oraz tytułu pracy magisterskiej wraz z afiliacją jednostki naukowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania zamówienia. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy dysponują osobą/osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i doświadczenie, które spełniają warunki opisane powyżej.
Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę podwykonawców.
Sposób oceny spełnienia warunku:
Warunek zostanie oceniony na podstawie oświadczeń i Wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (zał. nr 3 do ogł. o zam.), w którym Wykonawca wskaże wykształcenie i doświadczenie własne lub potencjał kadrowy, który zostanie zaangażowany do realizacji zamówienia oraz dokumentów potwierdzających. Wykonawca dołączy do Formularza ofertowego dokumenty potwierdzające wykształcenie własne, doświadczenie zawodowe i dydaktyczne lub w przypadku Wykonawców, ubiegających się o udzielenie Zamówienia, polegających na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania zamówienia – dokumenty, potwierdzające wykształcenie, doświadczenie zawodowe i dydaktyczne osoby/osób, którą Wykonawca zamierza zaangażować do realizacji zamówienia.

Zamawiający wyjaśnia, iż:

a) przez dokument potwierdzający wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk ścisłych lub przyrodniczych lub medycznych rozumiany jest dokument potwierdzający posiadanie min. tytułu magistra,
b) przez dokument potwierdzający doświadczenie z „warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia": rozumiane są w szczególności:
   - referencje,
   - zaświadczenia o prowadzeniu zajęć szkoleniowych /dydaktycznych,
   - zatwierdzone bez zastrzeżeń protokoły odbioru przeprowadzonych zajęć dydaktycznych (i/lub szkoleniowych) albo
   - oświadczenia wraz ze wskazaniem tematyki, grupy docelowej oraz liczby godzin.

W razie konieczności, w szczególności, gdy dokumenty potwierdzające budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu tych osób.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, musi zawierać informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie

czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wszystkie osoby wymienione w wykazie winny spełniać warunki braku powiązań.

Na etapie oceny ofert Zamawiający, w przypadku wątpliwości co do treści zestawienia-oświadczenia złożonego przez Wykonawcę, może zwrócić się o przedstawienie dodatkowych dokumentów, które potwierdzałyby dane zawarte w zestawieniu-oświadczeniu. W przypadku braku złożenia dokumentów potwierdzających w wyznaczonym terminie Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

2. **braku powiązań**

Wykonawcą nie może być podmiot zależny od Zamawiającego. Wykluczone jest w szczególności: pozostawanie w stosunku pracy / współpracy, zasiadania w organach nadzorczych / zarządzających.
O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

1. niepowiązani lub niebędący jednostką zależną, współzależną lub dominującą w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. w Dz. U. z 2019 r. poz. 351, ze zm.) w stosunku do Zamawiającego.

2. niebędącym podmiotem pozostającym z Zamawiającym lub członkami jego organów w takim stosunku faktycznym lub prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze dostawcy towaru lub usługi, w szczególności pozostającym w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia włącznie, stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, także poprzez członkostwo w organach dostawcy towaru lub usługi;

3. niebędącym podmiotem powiązanym ani podmiotem partnerskim w stosunku do Zamawiającego w rozumieniu Rozporządzenia nr 651/2014;

4. niebędącym podmiotem powiązanym osobowo z Zamawiającym w rozumieniu art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j w Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, ze zm.).

- Do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy i osoby/osób wskazanej/wskazanych o braku powiązań z Zamawiającym według wzoru, stanowiącego załącznik 3 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w oparciu o oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia

Oferent może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Oferent w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. **wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**:

a. Formularz Oferty – wzór-*Załącznik nr 2*,
b. Oświadczenia Oferenta – wzór-*Załącznik nr 3*
c. Dokument(y) potwierdzający wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk ścisłych lub przyrodniczych lub medycznych
d. Dokument(y) potwierdzający doświadczenie z „warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, zdolności technicznej lub zawodowej oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zdolności technicznej lub zawodowej"

6. **informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków ogłoszenia o zamówieniu:

Osobą, ze strony Zamawiającego, upoważnioną do kontaktowania się z Oferentami w kwestiach formalnych Ogłoszenia o zamówieniu oraz w przedmiocie oferty jest p. Janusz Domagała – główny specjalista ds. zamówień publicznych (tel. + 48 61 864 91 35, e-mail: j.domagala@iorpib.poznan.pl)

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane w procedurze wyboru.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. **wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium**: Nie dotyczy.

8. **termin związania ofertą**: min. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. **opis sposobu przygotowywania ofert:**

- Oferent sporządza ofertę na Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu wraz z oświadczeniami na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3.
- Oferent może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- Oferta wymaga podpisu oferenta
- Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę

- Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

10. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę można złożyć: w formie pisemnej w kopercie z **dopiskiem „IORPIB/Gospostrateg1/U/Szkol.4/2020", do dnia: 2020-06-24 do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Władysława Węgorka 20, w Poznaniu (60-318 Poznań) **w pokoju nr 9** – na parterze w budynku dyrekcyjnym (p. Janusz Domagała). Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2020-06-24 do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Władysława Węgorka 20, w Poznaniu (60-318 Poznań) w pokoju nr 9. W związku z zagrożeniem epidemiologicznym na terenie Polski, oferty w przedmiotowym postępowaniu można również składać drogą mailową (na adres: j.domagala@iorpib.poznan.pl).

11. opis sposobu obliczenia ceny:

- **Całkowita cena za wykonanie przedmiotu zamówienia** jest ceną ryczałtową brutto i nie będzie mogła ulec zwiększeniu przez cały okres trwania umowy. Oferent nie będzie mógł żądać dodatkowej zapłaty, jeżeli na etapie realizacji okaże się, że nie uwzględnił wszystkich elementów niezbędnych do kompleksowego wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
- Cena Oferty powinna obejmować koszt brutto wykonania zamówienia w PLN (do dwóch miejsc po przecinku); nie-Vatowcy powinni wliczyć w nią należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego (kwota ta jest więc wartością tzw. brutto-brutto, tj. z wszystkimi narzutami).
  - Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN (do dwóch miejsc po przecinku).
  - Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
  - Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
  - Cena ta ma obejmować całościowo wszystkie elementy niniejszego zamówienia.

12. opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

a) <u>Kryterium 1: Cena</u>

Waga 60% (od 0 do 60 pkt)

Opis sposobu oceny: wg wzoru: **najniższa cena ofertowa / cena badanej oferty × 60 pkt**

b) **<u>Kryterium 2: Wykształcenie osoby/osób wskazanej/wskazanych do realizacji Zamówienia</u>**

Waga: 20% (od 0 do 20 pkt)

Opis sposobu oceny:

Zamawiający przyzna Wykonawcy w ramach kryterium nr 2 punkty, w przypadku zaangażowania do realizacji Zamówienia osoby:

- posiadającej tytuł magistra - 0 pkt.,

- posiadającej stopień naukowy doktora - 10 pkt.,

- posiadającej stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora - 20 pkt.

c) <u>Kryterium 3: Doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć dydaktycznych (i/lub szkoleniowych) osoby zaangażowanej do realizacji Zamówienia</u>

Waga 10% (od 0 do 10 pkt)

Opis sposobu oceny:

Za doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć dydaktycznych (i/lub szkoleniowych) w obszarze zastosowania analiz chemometrycznych osoby zaangażowanej do realizacji Zamówienia w wymiarze ponad 10 godzin zajęć będą przyznane dodatkowe punkty, które zostaną naliczone według poniższej metodologii:

- 0- 10 godzin = 0 pkt

- 11 - 19 godzin = 5 pkt,

- 20 godzin i więcej =10 pkt.

d) <u>Kryterium 4: Czas opracowania programu szkoleniowego wraz z obudową metodyczną</u>

Waga 10% (od 0 do 10 pkt)

Opis sposobu oceny: **najkrótszy czas opracowania programu szkoleniowego/czas opracowania programu szkoleniowego z oferty ocenianej ×10 pkt**

Przy czym:

- maksymalny termin opracowania programu szkoleniowego nie może przekroczyć 21 dni kalendarzowych,

- w przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 21 dni kalendarzowych Zamawiający odrzuci ofertę.

- w przypadku nie wskazania w ofercie terminu realizacji Zamawiający uzna, iż termin opracowania programu szkoleniowego wynosi 21 dni kalendarzowych.

Wybór najkorzystniejszej oferty

Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej liczbie sumarycznie zdobytych punktów w czterech wyżej przedstawionych kryteriach.

Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

13. **informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
- O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.

14. **wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia**: nie dotyczy.

15. **istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego: wzór-umowy-zał. nr 4 do ogł. o zam.**

Klauzule informacyjne

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych w Instytucie Ochrony Roślin-Państwowym Instytucie Badawczym, udostępnionego na stronie internetowej http://bip.ior.poznan.pl/ oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Instytut Ochrony Roślin-PIB, ul. Władysława Węgorka 20, 60-318 Poznań
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Ochrony Roślin-PIB: iod@iorpib.poznan.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **IORPIB/Gospostrateg1/U/Szkol.4/2020** prowadzonym w trybie przetargu publicznego (ogłoszenie o zamówieniu).
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania subsydiarnie w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. w Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od terminu zakończenia realizacji Projektu;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z-ca DYREKTORA
ds. naukowo - badawczych
dr hab. Roman Kierzek
prof. IOR - PIB

.....
W Imieniu Zamawiającego